

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Ideario, Funcionamiento
y Responsabilidades

2023

INDICE DE CONTENIDOS

La Misión y Visión que nos animan..... 1

¿Quiénes somos?..... 2

¿Cómo funcionamos?..... 3 - 4

Nuestros focos de acción..... 5-6

Responsabilidad de equipo del Equipo Gestores,
sus áreas y los Colegios..... 7 - 17

MISIÓN

Formar y liderar colegios que, inspirados en nuestros valores cristianos, promuevan comunidades educativas sólidas, integradas por estudiantes, familias y colaboradores que aprenden con afecto, compromiso y responsabilidad.

Ofrecemos una educación de calidad, cercana y asequible, que equilibra la excelencia académica con el desarrollo socioemocional y espiritual, preparando egresados íntegros que proyecten una vida plena, trascendente y al servicio de los demás.

VISIÓN

Ser un referente educativo integral, que fortalece la misión de formar comunidades vivas, innovadoras y comprometidas con la sociedad. Desde nuestros valores cristianos, buscamos inspirar a nuestros colegios a responder a los desafíos de cada tiempo, formando personas con sólidos principios, pensamiento crítico y vocación de servicio, capaces de transformar positivamente su entorno.

Nuestros valores y como los vivenciamos

EXCELENCIA

Asumimos el desafío de la superación personal e institucional, integrando innovación y buenas prácticas pedagógicas para desarrollar al máximo nuestras potencialidades. Buscamos resultados que reflejen calidad, responsabilidad y mejora continua, siempre al servicio de nuestros estudiantes y comunidades.

ALEGRÍA

Vivimos el optimismo y la gratitud frente al ser y al hacer, reconociendo cada logro individual y colectivo. Celebramos el aprendizaje, el esfuerzo y el trabajo en equipo, cuidando y disfrutando de un entorno positivo y respetuoso.

COMUNIDAD

Promovemos el encuentro, el diálogo y el reconocimiento del otro como parte de un solo cuerpo. Fomentamos la inclusión, el respeto a la diversidad y la participación de todas las personas, fortaleciendo relaciones de confianza, comunicación efectiva y sentido de pertenencia.

COMPROMISO

Nos desempeñamos con adhesión leal y responsable, con espíritu de servicio y apertura al cambio, adaptándonos a los desafíos sociales, culturales y tecnológicos. Damos lo mejor de nosotros, trabajando con ética y coherencia con nuestra misión y valores cristianos.

EQUIPO

Somos líderes que impulsan la Misión y la Visión, reconociendo y ofreciendo nuestros talentos en un trabajo colaborativo, ágil y reflexivo. Valoramos el aprendizaje constante, la actualización profesional y la construcción conjunta de saberes para responder a los cambios de nuestro tiempo.

TESTIMONIO

Vivenciamos los valores del Evangelio con coherencia y humildad, haciendo realidad el compromiso en nuestro quehacer diario. Somos ejemplo de integridad, solidaridad y servicio, proyectando estos valores a estudiantes, familias y colaboradores, como base para transformar positivamente nuestro entorno.

¿QUIÉNES SOMOS?

Somos un equipo de profesionales de distintas especialidades, unidos por la convicción de que la educación es el motor más poderoso para transformar vidas y comunidades. Desde nuestros inicios, hemos creído en el valor del trabajo colaborativo con docentes, familias y especialistas, soñando con construir una educación católica de calidad, cercana, confiable, innovadora e inclusiva.

Nuestra tarea se centra en acompañar a niños, niñas y jóvenes para que desarrollen sus talentos y puedan dar pasos significativos hacia su proyecto de vida. Lo hacemos integrando de manera armónica lo académico, formativo y espiritual, con un profundo respeto por la diversidad de creencias y proyectos educativos, siempre fieles a nuestros valores cristianos.

Sabemos que educar es una tarea compleja, de inmensa responsabilidad y, al mismo tiempo, de gran satisfacción. Por ello, aspiramos a la coherencia entre el decir y el hacer, trabajando cada día con humildad, profesionalismo y compromiso, de la mano de profesores, equipos directivos, asistentes, estudiantes y familias.

Conscientes de los cambios y desafíos que vive hoy la educación en Chile y en el mundo, renovamos día a día nuestra vocación de innovar con sentido, incorporando nuevas metodologías, herramientas digitales y espacios de aprendizaje que permitan responder a las demandas de una sociedad en constante transformación, sin perder el sello humano y valórico que nos distingue.

BREVE HISTORIA

Nuestro camino comenzó en 2004, cuando un grupo de profesionales, motivados por aportar al fortalecimiento de la educación católica en Chile, inició investigaciones y proyectos orientados a mejorar la calidad y la gestión educativa.

- 2005: El Arzobispado de Santiago nos confió la gestión del Colegio Santa Elena, en el centro de Santiago, marcando el inicio de nuestra labor en terreno.
- 2006: Adquirimos el 75% del Colegio San Nicolás de Maipú, consolidando su gestión total en 2011.
- 2007: Iniciamos el Jardín Infantil San Nicolás de Lonquén, que acompañamos hasta su traspaso final en 2011.
- 2008: Sumamos a nuestra gestión el Colegio San Antonio, continuando con el legado educativo de los Hermanos Capuchinos y su compromiso con la formación en valores.
- 2021: Integramos el Campvs College, en Providencia, ampliando nuestra presencia y reforzando nuestra visión de innovación pedagógica y gestión moderna.



En estos años, hemos consolidado nuestro propósito inicial: formar comunidades educativas sólidas que combinan excelencia académica, desarrollo socioemocional y formación espiritual. Además, hemos avanzado en la modernización de la gestión interna, en la capacitación permanente de nuestros equipos y en el uso de herramientas tecnológicas que potencian el aprendizaje y la colaboración. Hoy, con más de dos décadas de experiencia, seguimos creciendo y proyectando una educación que combina tradición e innovación, formando personas íntegras, críticas y solidarias, capaces de transformar su entorno con responsabilidad, esperanza y compromiso.

¿CÓMO FUNCIONAMOS?

Cada uno de nuestros colegios cuenta con un sostenedor independiente, responsable de su administración legal y financiera:

- Colegio Santa Elena: Colegio Santa Elena S.A.
- Colegio San Antonio: Corporación Educacional Colegio San Antonio.
- Colegio San Nicolás de Maipú: Colegio San Nicolás de Maipú S.A.
- Campvs College: Sociedad Educacional Campvs College S.A.

Cada sostenedor está dirigido por un Directorio, integrado por fundadores y nuevos miembros que aportan experiencia, visión estratégica y compromiso con la misión institucional. Su misión principal es velar por la sustentabilidad y proyección de cada colegio, bajo el marco de sus Proyectos Educativos. Entre sus responsabilidades se destacan:

- Definir lineamientos generales y metas estratégicas para cada colegio, considerando su identidad, contexto y necesidades particulares.
- Tomar decisiones de carácter macro, que orienten el desarrollo integral de cada comunidad educativa.
- Mantener una mirada permanente de innovación y cambio, incorporando avances pedagógicos, tecnológicos y de gestión.
- Velar por la calidad educativa y por el sello distintivo que caracteriza a cada institución.

Para llevar estos lineamientos a la práctica, cada colegio cuenta con un Director, responsable de la gestión diaria, acompañado por un equipo de gestión que representa al Directorio y asegura el cumplimiento de las metas institucionales. Así, Gestora Educativa articula y acompaña directamente la gestión de los colegios Santa Elena, San Nicolás y Campvs College, mientras que el Colegio San Antonio cuenta con un equipo propio de gestión, alineado con los lineamientos generales de la institución.

En conjunto, el Director y el equipo de gestión conforman un equipo directivo en cada colegio, compuesto por:

- Subdirector/a, según las necesidades de cada establecimiento.
- Coordinadores/as Académicos de Ciclo, quienes acompañan y lideran los procesos pedagógicos en los distintos niveles educativos.
- Coordinador/a de Desarrollo Integral, responsable de promover el bienestar socioemocional y la formación valórica.
- Coordinador/a o Encargado/a de Comunidad y Sello, encargado de mantener vivos y actualizados los valores y la identidad de cada colegio.
- Administrador/a, encargado de gestionar de manera eficiente los recursos humanos, financieros y materiales, asegurando la sustentabilidad del proyecto educativo.

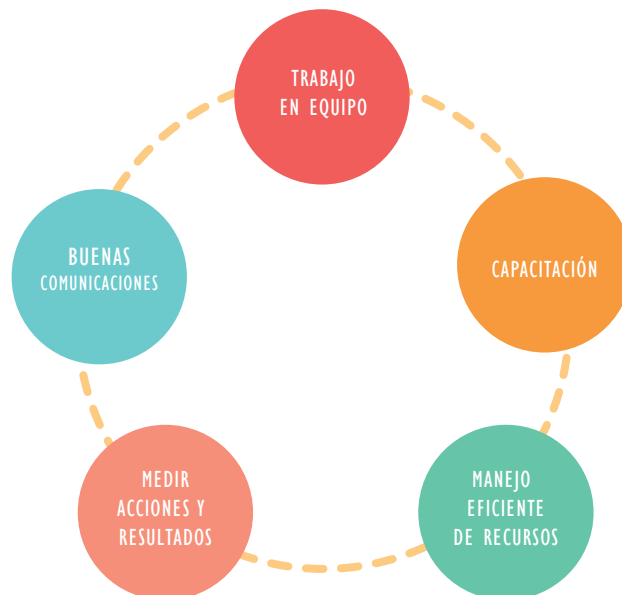


NUESTRA FORMA DE TRABAJAR

En Gestora Educacional sabemos que los desafíos de la educación exigen una gestión ágil, innovadora y colaborativa. Por ello, nos esforzamos por elaborar y perfeccionar lineamientos en las distintas áreas —académica, formativa, espiritual y de gestión— que se replican en todos los colegios, pero que también se ajustan a las necesidades específicas de cada comunidad educativa.

Nuestras fortalezas se sustentan en:

- **Trabajo en equipo:** Valoramos el aporte de las capacidades técnicas y humanas de cada persona, integrando experiencia y compromiso para potenciar los proyectos académicos, formativos y espirituales.
- **Capacitación y desarrollo profesional:** Promovemos el perfeccionamiento constante de todos los profesionales vinculados al proceso educativo, fortaleciendo tanto sus conocimientos como actitudes clave: disciplina, responsabilidad, autorreflexión y compromiso con el trabajo bien hecho.
- **Manejo eficiente de recursos:** Administramos con responsabilidad los recursos económicos, para que sean usados de forma óptima y aseguren la viabilidad de cada colegio en el tiempo.
- **Comunicación abierta y efectiva:** Creemos en la confianza, las políticas justas y la estrategia de “puertas abiertas”, que promueven ambientes laborales positivos y canales de diálogo que permiten escuchar necesidades y trabajar en conjunto en soluciones.
- **Evaluación y mejora continua:** Medimos nuestras acciones y resultados, practicamos la autocritica y fomentamos una cultura de aprendizaje permanente, con el objetivo de mejorar continuamente y de construir equipos que se atrevan a innovar y a superarse.



Estamos convencidos de que nuestra gestión, basada en el compromiso, la colaboración y la innovación, es la base para cumplir con nuestro propósito: ofrecer una educación católica de calidad, cercana, confiable y en permanente evolución, que prepare a nuestros estudiantes para enfrentar los desafíos de un mundo dinámico, sin perder el sentido humano y trascendente que nos distingue.

NUESTROS FOCOS DE ACCIÓN

De nuestra misión, visión y experiencia surge el propósito del Equipo de Gestores, que se desarrolla a través de tres ejes estratégicos que orientan el trabajo de cada colegio y de la institución en su conjunto.

1. ESTABLECER LINEAMIENTOS CLAROS Y PROYECTAR DESARROLLOS INNOVADORES

El Equipo de Gestores es responsable de definir lineamientos generales claros, actualizados y alineados con nuestra Misión y Visión, asegurando que cada colegio cuente con un marco de trabajo que combine excelencia académica, desarrollo socioemocional, formación espiritual e innovación pedagógica.

Estos lineamientos se materializan en el Plan Estratégico Institucional, que fija objetivos de corto, mediano y largo plazo, con foco en:

- Innovación metodológica y tecnológica, incorporando herramientas digitales y metodologías activas.
- Inclusión y diversidad, para asegurar que todos los estudiantes tengan acceso a oportunidades equitativas de aprendizaje.
- Sostenibilidad y ciudadanía global, integrando el cuidado del medioambiente y el desarrollo de competencias para el siglo XXI.
- Acompañamiento integral, fortaleciendo los programas socioemocionales y formativos.

El diseño y actualización de estos lineamientos se realiza en conjunto con las directoras de Área y los Equipos Directivos de los colegios, para asegurar pertinencia y coherencia con cada realidad educativa.

2. APOYAR Y ACOMPAÑAR A LOS COLEGIOS Y SUS ÁREAS

Más allá de trazar el rumbo, el Equipo de Gestores se involucra activamente en la gestión cotidiana de las distintas áreas de los colegios, asegurando que las estrategias definidas se implementen de manera efectiva.

Este acompañamiento se expresa a través de:

- Trabajo colaborativo y articulación de equipos, fortaleciendo la comunicación y la coordinación en todos los niveles.
- Capacitación continua y desarrollo profesional, ofreciendo formación en innovación, metodologías activas, uso pedagógico de la tecnología y liderazgo educativo.
- Asesoría técnica y respaldo especializado, especialmente en situaciones complejas que requieren apoyo estratégico y operativo.
- Evaluación de procesos y resultados, garantizando que los avances se ajusten a las metas y necesidades de cada colegio.

Cada Director de Área actúa como referente técnico y apoyo permanente de las direcciones de los colegios, mientras que los Equipos Directivos lideran la implementación de los planes de acción de forma contextualizada y efectiva.

En este marco general y bajo tales criterios, a continuación se explicitan con mayor especificidad las responsabilidades principales de los siguientes cargos:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Gerente General, Directora Ejecutiva • Directora de Colegio • Subdirectora de Colegio • Sudirectora de Coordinación Curricular y Formativa • Directora Académica • Coordinadores Académicos de Ciclo • Directora de Departamento de Desarrollo Integral • Coordinadoras de Departamento de Desarrollo Integral | <ul style="list-style-type: none"> • Directora de Comunidad y Sello • Coordinador de Comunidad y Sello • Directora de Administración y Finanzas • Administradoras • Directora de Personas • Psicóloga laboral • Director de Innovación y Desarrollo • Coordinador de Tecnología • Encargada de Comunicaciones |
|---|--|

GERENTE GENERAL / DIRECTORA EJECUTIVA	
El objetivo general del cargo es liderar la gestión a nivel institucional de todas las áreas de los colegios y el Equipo de Gestores, dirigiendo aspectos estratégicos en torno a planificación, ejecución y seguimiento.	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liderar el trabajo, junto al Equipo de Gestores, Directoras de Colegio y Equipos Directivos, para determinar los lineamientos generales y logros para todos los colegios. • Velar para que dichos lineamientos se ajusten a la realidad de cada colegio y se establezcan objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como su plan de acción e implementación. 	<p>Responsabilidad respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posteriormente al establecimiento de objetivos y metas para cada Colegio, hacer seguimiento a su cumplimiento, coordinando los apoyos necesarios para ello. • Brindar acompañamiento, coaching, ajuste en conjunto de las metas, etc.

DIRECTORA DE COLEGIO	
El objetivo general del cargo es dirigir y liderar el proyecto educativo institucional, cautelando el cumplimiento de los lineamientos y orientaciones establecidos por el sostenedor y dentro del marco legal vigente.	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios. • Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad de su Colegio. 	<p>Responsabilidad general como líder del Colegio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liderar la consecución de los objetivos estratégicos y metas determinados para su Colegio, ejecutando para ello el plan de acción e implementación correspondiente, en el marco de los lineamientos generales y logros para todos los colegios. • Asegurar y facilitar la articulación y comunicación del trabajo de las áreas respecto a su Colegio entre el Equipo de Gestores y el Equipo Directivo. • Coordinar toda modificación para la ejecución y toma de decisiones para la realización del plan de acción con el Equipo de Gestores.

3. SUPERVISAR, EVALUAR Y FOMENTAR LA MEJORA CONTINUA

El rol del Equipo de Gestores no se limita a diseñar lineamientos y acompañar su implementación, sino que también se extiende a la supervisión y seguimiento permanente del trabajo realizado en cada colegio, con un enfoque de mejora continua.

Este eje implica:

- Velar por el cumplimiento normativo, asegurando que cada colegio opere en conformidad con las regulaciones vigentes.
- Definir metas, indicadores y procedimientos claros, que permitan medir avances y tomar decisiones basadas en datos confiables.
- Acompañar procesos de mejora, ofreciendo apoyo y estrategias remediales cuando las circunstancias lo requieren.
- Promover la cultura de autoevaluación y reflexión, motivando a los equipos a cuestionar, innovar y superarse constantemente.

La retroalimentación permanente, el análisis de datos y el diálogo abierto con cada comunidad educativa nos permiten mantener altos estándares de calidad y una gestión ágil que responde a los desafíos actuales y futuros.

RESPONSABILIDADES DE EQUIPO DE GESTORES, SUS ÁREAS Y LOS COLEGIOS

En Gestora Educativa entendemos que el éxito de cada colegio depende de un trabajo articulado, colaborativo y con roles claramente definidos. Si bien contamos con un Manual de Cargos que describe en detalle las funciones individuales de cada integrante de la organización, la experiencia nos ha mostrado que los mayores logros surgen cuando existe una visión integrada y una coordinación fluida entre el Equipo de Gestores, las direcciones de cada colegio y sus equipos directivos.

Nuestro modelo de gestión está estructurado en tres niveles de responsabilidad interconectados:

1

LINEAMIENTOS
GENERALES
Y LOGROS COMUNES.

El Equipo de Gestores, junto con los Directoras de cada colegio, define los lineamientos estratégicos institucionales y los objetivos globales que inspiran y guían el trabajo en toda la red.

2

AJUSTE A LA REALIDAD
DE CADA COLEGIO

Estos lineamientos generales se adaptan a la realidad de cada comunidad educativa, definiendo objetivos estratégicos, metas y planes de acción específicos para cada establecimiento.

3

LOGRO DE METAS
Y SEGUIMIENTO

Una vez establecidos los planes de acción, la responsabilidad de ejecución recae principalmente en cada colegio, con el liderazgo de su directora y el equipo directivo. Durante este proceso, el Equipo de Gestores acompaña, apoya y supervisa el avance, asegurando el cumplimiento de metas, plazos y estándares de calidad.

Este ciclo es dinámico: permite ajustes y reprogramaciones cuando surgen nuevas necesidades o cambios en el entorno educativo, garantizando una gestión flexible y de mejora continua.

	1	2	3
ETAPA	Determinar lineamientos generales y logros para todos los colegios.	Ajustar lineamientos a la realidad de cada Colegio.	Concretar estas decisiones.
LIDERAN	Integrantes del Equipo de Gestores.	Integrantes del Equipo de Gestores.	Directoras de Colegio.
PARTICIPAN	<ul style="list-style-type: none"> • Directoras de Colegio. • Equipos Directivos de colegios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Directoras de Colegio. • Equipos Directivos de colegios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Integrantes del Equipo de Gestores apoyan y supervisan. • Equipos Directivos de colegios.
RESULTADO	Quedan establecidos los lineamientos generales y logros que se desean como única institución para todos los colegios.	Quedan establecidos los objetivos estratégicos y metas para cada Colegio, y su plan de acción e implementación.	Se logran las metas y se cumplen los plazos acordados.

El siguiente es un resumen básico de tales responsabilidades para cada uno de los cargos antes mencionados y su interacción con los demás miembros del equipo en la Corporación / Equipo de Gestores y los colegios:

Gerente General / Directora Ejecutiva:

- Liderar el diseño de lineamientos estratégicos para toda la red.
- Asegurar que dichos lineamientos se adapten a las particularidades de cada colegio.
- Coordinar y supervisar el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Acompañar y orientar a los equipos directivos en la gestión diaria y en proyectos estratégicos.

Equipo de Gestores:

- Definir lineamientos y metas estratégicas en cada área (académica, formativa, comunidad y sello, innovación, administración y personas).
- Supervisar y acompañar el trabajo de cada colegio en la ejecución de planes de acción.
- Impulsar proyectos innovadores y planes de mejora alineados a la visión institucional.

Directora de Colegio:

- Liderar el proyecto educativo institucional en su comunidad.
- Asegurar la correcta implementación de los lineamientos y planes definidos en conjunto con el Equipo de Gestores.
- Coordinar el trabajo de los equipos directivos, docentes y administrativos, velando por el logro de metas y el cumplimiento de estándares de calidad.
- Ser el nexo principal entre el colegio y el Equipo de Gestores.

Integrantes de los Equipos Directivos de los colegios:

- Organizar, coordinar y supervisar las áreas académicas, formativas, de comunidad y sello, y administrativas.
- Articular el trabajo entre áreas y mantener coherencia con los lineamientos estratégicos.
- Monitorear procesos y resultados para proponer mejoras y ajustes.
- Acompañar a docentes y asistentes en el cumplimiento de objetivos pedagógicos y de convivencia.

SUBDIRECTORA DEL COLEGIO

El objetivo general del cargo organizar, coordinar y supervisar el trabajo armónico y eficiente de los distintos organismos del Colegio asesorando y colaborando directa y personalmente con la directora.

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios.
- Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad de su Colegio.

Responsabilidad general respecto a los Colegios:

- Supervisar y acompañar la planificación, implementación e instalación de planes de mejoramiento de cada área.
- Colaborar en el monitoreo del buen uso de los recursos humanos y materiales en pro del buen funcionamiento institucional
- Colaborar en la mantención del buen clima organizacional y la convivencia escolar
- Cautelar la entrega de la información de manera pertinente y oportuna a la comunidad en las diferentes instancias formales para ello

SUB DIRECTORA DE COORDINACIÓN CURRICULAR Y FORMATIVA

El objetivo general del cargo es organizar, coordinar y supervisar el trabajo, siendo contraparte para el análisis adecuado de las decisiones tomadas en los ámbitos académicos y formativos.

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Como parte del Equipo de Gestores, impulsar la integración de las áreas Académica y Formación, promocionando el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios.
- Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación:
 - Velar por las áreas Académica y de Formación en particular.
 - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas.

Responsabilidad general como parte del Colegio:

- Utiliza la información disponible para monitorear y evaluar oportunamente los resultados de aprendizaje de los estudiantes y otros resultados del establecimiento.
- Vela por el trabajo de actualización del Proyecto Educativo Educacional, asegurando su bajada a toda la comunidad del colegio y velando por el cumplimiento de este en forma transversal a las acciones del colegio.
- Promueve las instancias y tiempos para definir criterios de evaluación que permitan retroalimentar las prácticas de los docentes.
- Apoyo constante al área de formación, dándole la importancia al área e implementando nuevos proyectos

DIRECTORA ACADÉMICA

El objetivo general del cargo es asegurar el proceso pedagógico institucional, estableciendo lineamientos en el ámbito de la planificación, didáctica y evaluación de la gestión pedagógica con miras al mejoramiento de los procesos y resultados educativos de los colegios.

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Como parte del Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios.
- Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación:
 - Velar por su área en particular.
 - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas.

Responsabilidad general respecto a los Colegios:

- En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de las Coordinadoras Académicas de Ciclo para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área.
- Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del Área Académica en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

COORDINADORAS ACADÉMICAS DE CICLO

El objetivo general del cargo es liderar los procesos académicos, acompañando a los docentes de su ciclo, para favorecer mayores y mejores aprendizajes en los estudiantes, en concordancia con el PEI y el plan estratégico del Colegio, articulando su quehacer con las áreas de Formación y Comunidad y Sello.

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios.
- Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación:
 - Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad del área en su Colegio.
 - Participar activamente respecto al ajuste para las otras áreas.

Responsabilidad general como parte del Colegio:

- Bajo el liderazgo de la Directora de Colegio, y con la supervisión y apoyo de la Directora Académica, llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área en el Colegio.
- Coordinar toda modificación para la ejecución y toma de decisiones para la realización del plan de acción con la Dirección del Colegio y la Directora Académica.
- Articular el trabajo del área con las demás del Colegio y el Equipo de Gestores.

DIRECTORA DE DEPARTAMENTO DESARROLLO INTEGRAL

El objetivo general del cargo es liderar los procesos formativos y de convivencia escolar de los estudiantes, orientando a los equipos del área y buscando transversalizar sus temáticas.

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Como parte del Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios.
- Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación:
 - Velar por su área en particular.
 - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas.

Responsabilidad general respecto a los Colegios:

- En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de las Coordinadoras de Departamento Desarrollo Integral para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área.
- Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del Área Formación en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

COORDINADORAS DE DEPARTAMENTO DESARROLLO INTEGRAL

El objetivo general del cargo es liderar los procesos formativos de los estudiantes, acompañando al equipo de formación y convivencia escolar, en concordancia con el PEI y el plan estratégico del Colegio, articulando el quehacer con el área Académica y Comunidad y

Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:

- Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios.
- Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación:
 - Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad del área en su Colegio.
 - Participar activamente respecto al ajuste para las otras áreas.

Responsabilidad general como parte del Colegio:

- Bajo el liderazgo de la Directora de Colegio, y con la supervisión y apoyo de la Directora de de Departamento de Desarrollo Integral, llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área en el Colegio.
- Coordinar toda modificación para la ejecución y toma de decisiones para la realización del plan de acción con la Dirección del Colegio y la Directora de Departamento de Desarrollo Integral.
- Articular el trabajo del área con las demás del Colegio y del Equipo de Gestión / Equipo de Gestores.

<p>DIRECTOR DE COMUNIDAD Y SELLO</p> <p>El objetivo general del cargo es liderar el trabajo de Comunidad y Sello de los colegios, incluyendo el área de pastoral para estudiantes (en el caso que lo contemple el colegio), en su búsqueda de un área que convoque, sea testimonio del quehacer en la institución y promueva el desarrollo espiritual de estudiantes y adultos de nuestra comunidad.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestión / Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestión / Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Velar por su área en particular. - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas. 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de los Coordinador de Comunidad y Sello para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del área en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

<p>COORDINADORES DE COMUNIDAD Y SELLO</p> <p>El objetivo general del cargo es liderar y motivar todas las instancias religiosas y evangelizadoras del Colegio en su dimensión educativa, sacramental y celebrativa, para fortalecer el desarrollo espiritual en la comunidad educativa, en concordancia con el PEI, Plan de Comunidad y Sello y Plan Estratégico del Colegio articulando su quehacer con las áreas de Formación y</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad del área en su Colegio. - Participar activamente respecto al ajuste para las otras áreas. 	<p>Responsabilidad general como parte del Colegio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bajo el liderazgo de su jefatura, y con la supervisión y apoyo del Coordinador de Sello y Comunidad, llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área en el Colegio. • Coordinar toda modificación para la ejecución y toma de decisiones para la realización del plan de acción con la Dirección del Colegio y la Coordinador de Comunidad y Sello. • Articular el trabajo del área con las demás del Colegio y del Equipo de Gestores.

<p>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</p> <p>El objetivo general del cargo es liderar el buen funcionamiento financiero, administrativo y de RRHH, en lo relativo al cumplimiento de las obligaciones laborales del Equipo de Gestión / Equipo de Gestores y los colegios, gestionando adecuadamente los procesos contables, velando por su permanencia en el tiempo, apoyando una gestión de recursos eficiente y una adecuada toma de decisiones.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Velar por su área en particular. - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas. 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de las Administradoras para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del Área Administración en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

<p>ADMINISTRADORAS</p> <p>El objetivo general del cargo es liderar los procesos Económico-Administrativos del colegio, velando por la sustentabilidad del proyecto y su proyección en el tiempo, involucrándose en la toma de decisiones de índole económica junto al equipo directivo en concordancia con el PEI y el plan estratégico.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar activamente en la determinación de los lineamientos generales y objetivos para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Aportar decisivamente en el ajuste de dichos lineamientos a la realidad del área en su Colegio. - Participar activamente respecto al ajuste para las otras áreas. 	<p>Responsabilidad general como parte del Colegio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bajo el liderazgo de la Directora de Colegio, y con la supervisión y apoyo de la Directora de Administración y Finanzas, llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área en el Colegio. • Coordinar toda modificación para la ejecución y toma de decisiones para la realización del plan de acción con la Dirección del Colegio y la Directora de Administración Y Finanzas. • Articular el trabajo del área con las demás del Colegio y del Equipo de Gestores.

<p>DIRECTORA DE PERSONAS El objetivo general del cargo es liderar la gestión de personas a nivel institucional apoyando aspectos estratégicos de la Gerencia General / Dirección Ejecutiva en torno a planificación y clima laboral.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Velar por su área en particular. - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas. • Hacer participar a la Psicóloga laboral en estos procesos. 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de los equipos directivos para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del Área Personas en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

<p>PSICÓLOGA LABORAL El objetivo general del cargo es completar las vacantes de trabajadores, de acuerdo al perfil de cargo respectivo y el procedimiento de reclutamiento y selección de Gestora.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores y en conjunto con la Directora del área de Personas, garantizar el ingreso de nuevos trabajadores que cumplan con el perfil de los colegios. 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con la Directora de Personas y las Directoras de los colegios, llevar adelante los aspectos pertinentes del procedimiento de Reclutamiento y Selección, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Apoyar a los Colegios, según lineamientos de la Directora de Personas en aspectos específicos del área vinculadas a sus competencias.

<p>DIRECTOR DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO El objetivo general del cargo es liderar los procesos de innovación de los colegios apuntando a la mejora y actualización de nuestro quehacer y visión de la educación.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores, y junto con las Directoras de Colegio y Equipos Directivos, impulsar el establecimiento de lineamientos generales para todos los colegios. • Luego, en el proceso de ajuste de tales lineamientos a la realidad de cada Colegio y establecimiento de los objetivos estratégicos y metas para cada uno, así como de su plan de acción e implementación: <ul style="list-style-type: none"> - Velar por su área en particular. - Participar activamente en el ajuste para las otras áreas. 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con las Directoras de Colegio, supervisar y apoyar el trabajo de los equipos directivos para llevar adelante los aspectos pertinentes del plan de acción e implementación del Colegio, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Impulsar, apoyar -y eventualmente coordinar- proyectos específicos del área en el Colegio, manteniendo informado de ello a la Directora del Colegio respectivo.

<p>COORDINADOR DE TECNOLOGÍA El objetivo general del cargo es Liderar el uso de tecnología a nivel institucional, haciendo de ella una estrategia relevante para la construcción de la comunidad educativa.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores y en conjunto con el Director del área de Innovación y Desarrollo, asegura una mirada de innovación y avance en las áreas tecnológicas del equipo central e intercolegios, 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con el Director de Innovación y Desarrollo, las Administradoras y Directoras de los colegios, llevar adelante los aspectos pertinentes de tecnología, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Apoyar a los Colegios, según lineamientos del Director de Innovación y Desarrollo en aspectos específicos del área vinculadas a sus competencias.

<p>ENCARGADA DE COMUNICACIONES</p> <p>El objetivo general del cargo es liderar la acción comunicativa, administrando los medios digitales de Gestora y sus colegios, de acuerdo a las líneas editoriales, para mantener la comunicación y posicionamiento.</p>	
<p>Responsabilidad general como parte del Equipo de Gestores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Como parte del Equipo de Gestores y en conjunto con el Director del área de Innovación y Desarrollo, asegura el diseño y la gestión de la estrategia de comunicación de las instituciones, 	<p>Responsabilidad general respecto a los Colegios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En coordinación con el Director de Innovación y Desarrollo, los encargados de filtro y las Directoras de los colegios y su equipo directivo, llevar adelante los aspectos pertinentes de las comunicaciones, a fin de cumplir los objetivos estratégicos, metas y plazos de su área. • Apoyar a los Colegios, según lineamientos del Director de Innovación y Desarrollo en aspectos específicos del área vinculadas a sus competencias.



PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Ideario, Funcionamiento
y Responsabilidades

2023